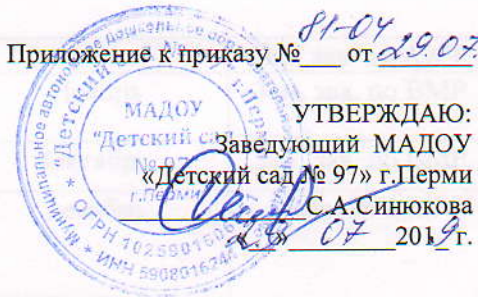


Приложение к приказу № 81-04 от 29.07.19



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАОУ  
«Детский сад № 97» г.Перми  
С.А.Синюкова  
29.07.2019 г.

**План мероприятий контроля организации питания  
в МАОУ «Детский сад № 97» г. Перми на 2019-2020 учебный год**

	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Издание приказов по организации питания на новый учебный год	Август-сентябрь	заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания	Август	заведующий
3.	Заседание комиссии по питанию	1 раз в месяц	заведующий
4.	Контроль состояния и функционирования технологического оборудования	Ежедневно	Поставщик питания
5.	Приобретение спецодежды для поваров	Сентябрь	Поставщик питания
6.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля питания детей в ДОУ	Сентябрь	Комиссия по питанию
7.	Замена посуды пищеблока, маркировка	Июль	Поставщик питания
8.	Своевременная замена сколотой посуды на группах	По мере необходимости	Зам.зав. по АХЧ
9.	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	Поставщик питания
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	ежедневно	воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей с плохим аппетитом	По мере необходимости	Воспитатели, мед.работник
3.	Консультирование по вопросам организации питания в семье через уголки для родителей и сайт ДОУ	1 раз в месяц	Воспитатели, мед.работник
4.	Информирование родителей о своеобразии питания детей в ДОУ через сайт и социальные сети	1 раз в квартал	Зам. зав. по ВМР
5.	Выступления на родительских собраниях специалистов ДОУ и приглашенных врачей	1 раз в квартал	воспитатели
6.	Фотовыставка «Питание и воспитание»	январь	Зам. зав. по ВМР
7.	Родительская конференция «Детское питание по-взрослому»	март	заведующий
8.	Привлечение родителей к участию в конкурсе «Лучшая сервировка столов»	февраль	воспитатели
9.	Заседание Управляющего совета по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	март	Председатель совета
10.	Показ презентации «Наше питание»	На родительских собраниях	Зам. зав. по ВМР
11.	Анкетирование родителей «Питание ребенка в семье»	октябрь	Зам. зав. по ВМР
<b>Работа с кадрами</b>			

1.	Гигиеническое обучение поваров	июнь	Зам.зав. по АХЧ
2.	Консультация для помощников воспитателей «Организация процесса питания».	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР
3.	Оперативный контроль «Культура приема пищи»	Октябрь	Зам. зав. по ВМР
4.	Производственное совещание: 1. «Роль помощника воспитателя в организации питания детей» 2. «Отчет комиссии по организации питания детей»	декабрь  апрель	заведующий
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей»	февраль	заведующий
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВМР
7.	Конкурс «Лучшая сервировка столов в ДОУ»	март	Зам. зав. по ВМР
8.	Консультация для педагогов с элементами тренинга «Возрастные особенности формирования у детей норм и правил приема пищи»	октябрь	Зам. зав. по ВМР

#### Контроль организации питания

1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	ежедневно	Поставщик питания
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Поставщик питания
3.	Контроль санитарного состояния рабочего места	ежедневно	Поставщик питания
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Поставщик питания
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Поставщик питания
6.	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Поставщик питания
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	ежедневно	Поставщик питания
8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	ежедневно	Поставщик питания
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учетно-отчетной документации.	постоянно	Поставщик питания
10.	Контроль закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Поставщик питания
11.	Осуществление входного контроля условий транспортировки продуктов питания от поставщиков	По мере привоза продуктов	Поставщик питания
12.	Контроль организации процесса кормления в группах	систематически	Комиссия по питанию
13.	Контрольные взвешивания порций в группах	По мере необходимости	Комиссия по питанию
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	постоянно	Поставщик питания
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группах	ежедневно	Поставщик

			питания
16.	Контроль состояния уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке	1 раз в месяц	Поставщик питания
17.	Контроль температурного режима в холодильных установках.	ежедневно	Поставщик питания
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Поставщик питания
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Поставщик питания

### Контроль за работой с поставщиками

1.	Заключение договоров на поставку продуктов.	1 раз в квартал	Зам. зав. по АХЧ
2.	Подача заявок на продукты	ежедневно	Поставщик питания
3.	Постоянный контроль качества поставляемых продуктов	По мере поступления	Поставщик питания

4.	Систематическая работа с поставщиками по качеству продукции	По мере необходимости	Зам. зав. по АХЧ
5.	Уточнение и проверка качества данных поставщиков	По мере необходимости	Поставщик питания

### Работа с родителями

1.	Информирование родителей об организации питания детей (меню на сайте)	ежедневно	воспитатели
2.	Индивидуальная консультация родителей детей в детском саду	По мере необходимости	Воспитатели, зам. зав. по АХЧ
3.	Консультационная работа по вопросам организации питания в семье через участие родителей на сайте ДОУ	1 раз в месяц	Воспитатели, зам. зав. по АХЧ
4.	Информирование родителей о организации питания детей в ДОУ через сайт дошкольного учреждения	1 раз в квартал	Зам. зав. по АХЧ
5.	Выступления на родительских собраниях о организации питания в ДОУ и домашних условиях	1 раз в квартал	воспитатели
6.	Посещение родителей в дошкольное учреждение	ежедневно	Зам. зав. по АХЧ
7.	Родительские конференции «Детское питание по-прежнему»	ежегодно	Зам. зав. по АХЧ
8.	Прекращение родителей в участие в конкурсе «Лучшая семья»	ежегодно	воспитатели
9.	Экспозиция Управления по качеству по организации питания в ДОУ. Выполнение натуральных норм.	ежегодно	Представитель семьи
10.	Публикация информации «Питание ребенка»	На родительских собраниях	Зам. зав. по АХЧ
11.	Анализ работы родителей «Питание ребенка в семье»	ежегодно	Зам. зав. по АХЧ

### Работа с кадрами